

*Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski kanton
OPĆINA VELIKA KLADUŠA*

OPĆINSKI NAČELNIK



*Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Una-Sana canton
Municipality of Velika Kladusa*

MAYOR OF MUNICIPALITY

Broj: 02-44-2-261-2/26

Velika Kladuša, 10.07.2026. godine,

**UPUTSTVO
PODNOŠIOCIMA PRIJAVA ZA
SUFINANSIRANJE TROŠKOVA MEDICINSKI
POTPOMOGNUTE OPLODNJE OPĆINE
VELIKA KLADUŠA**

*Adresa: Ulica Hamdije Pozderca broj 3. Telefon: 00387(0)37/770-025, fax: 037 775-272 e-mail:
kabinet.nacelnika@velikakladusa.gov.ba Službena web stranica Općine Velika Kladuša:
www.velikakladusa.gov.ba*

OPĆI I POSEBNI CILJ

Finansiranje medicinski potpomognute oplodnje ključno je za demografsku obnovu, borbu protiv neplodnosti kao javnozdravstvenog izazova i ostvarivanje osnovnog ljudskog prava na roditeljstvo.

Cilj ovog programa je pružanje finansijske podrške bračnim i vanbračnim partnerima koji se suočavaju sa problemom neplodnosti, radi smanjenja troškova postupaka medicinski potpomognute oplodnje. Ovakve mjere direktno rasterećuju kućni budžet, s obzirom na to da troškovi postupaka često prelaze iznos od nekoliko hiljada konvertibilnih maraka.

Uputstvo za podnosiocima prijave za sufinansiranje medicinski potpomognute oplodnje Općine Velika Kladuša predstavljaju osnovni i obavezujući dokument kojim se uređuju pravila, kriteriji, procedure i standardi za dodjelu, utrošak, praćenje i evaluaciju finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Velika Kladuša.

Pravni osnov za donošenje i primjenu ovog Uputstva utemeljen je na:

- Pravilniku o uslovima, kriterijima i postupku dodjele sredstava za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje Općine Velika Kladuša, i
- Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 37/24),

Na ovakav način se osigurava maksimalna transparentnost i zakonitost namjenskog utroška sredstava, te efikasnosti i ekonomičnosti prilikom raspolaganja budžetskim sredstvima.

RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Ukupan iznos raspoloživih sredstava za sufinansiranje medicinski potpomognute oplodnje u Budžetu Općine Velika Kladuša planiran je u iznosu od 20.000, 00 KM (slovima: dvadesethiljada).

Maksimalan iznos sredstava po korisniku iznosi 3.500,00 KM.

Sredstva se dodjeljuju svim podnosiocima prijave koji ispune uslove propisane Pravilnikom, javnim pozivom i odlukom o utrošku sredstava, prema redosljedu zaprimanja potpunih prijava i do utroška sredstava planiranih Budžetom Općine za tekuću godinu, s tim da je maksimalan iznos po korisniku 3.500,00 KM.

Ako broj podnosilaca koji ispunjavaju uslove premaši raspoloživa budžetska sredstva, Komisija će sačiniti listu prvenstva prema sljedećim kriterijima:

1. Starosna dob žene,
2. Broj prethodnih neuspjelih postupaka medicinski potpomognute oplodnje,
3. Socijalni status domaćinstva,
4. Broj članova domaćinstva.

Metodologija vrednovanja kriterija vrši se na sljedeći način:

1. Strosna dob žene (maksimalno 40 bodova):

- Od navršenih 40 do navršenih 43 godine godine: 40 bodova
- Od navršenih 37 do navršenih 40 godina: 25 bodova
- Do navršenih 37 godine: 15 bodova

2. Broj prethodnih neuspjelih postupaka (Maksimalno 25 bodova)

- 3 i više neuspjelih postupaka: 25 bodova
- 1-2 neuspjelih postupaka: 15 bodova

- Prvi postupak: 10 bodova

3. Socijalni status domaćinstva (Maksimalno 20 bodova):

- Oba partnera nezaposlena: 20 bodova
- Jedan partner nezapolen: 15 bodova
- Oba partnera zaposlena: 5 bodova

4. Broj članova domaćinstva (Maksimalno 15 bodova)

- 4 i više članova: 15 bodova
- 2 do 3 člana: 10 bodova
- 2 člana: 5 bodova

Ukoliko dva ili više parova na rang-listi imaju potpuno isti broj bodova, a budžet javnog poziva ne može pokriti sve, prednost se utvrđuju sukcesivnom primjenom kriterija prema rasporedu iz prethodnog stava. Naredni kriterij se uzima u razmatranje samo ako prethodni kriterij nije doveo do razlike u bodovanju između prijava s jednakim brojem bodova.

PODNOŠIOCI PRIJAVA

Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje medicinski potpomognute oplodnje, imaju partneri koji ispunjavaju sljedeće uslove:

- Da žena nema više od 43 godine života,
- Da oba partnera imaju prebivalište na području općine Velika Kladuša,
- Da najmanje jedan partner ima prebivalište na području općine Velika Kladuša najmanje 5 godina,
- Da su partneri u braku ili vanbračnoj zajednici,
- Da su jedan ili oba partnera liječeni ili su u postupku medicinski potpomognute oplodnje.

PRIHVATLJIVI/NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sredstvima planiranim za sufinansiranje medicinski potpomognute oplodnje mogu se sufinansirati troškovi postupka potpomognute oplodnje, troškovi lijekova propisanih u postupku i laboratorijske i dijagnostičke usluge vezane za postupak.

Ukoliko se zahtjevom traži sufinasiranje ili refundiranje troškova vezanih za nabavku lijekova te laboratorijske i dijagnostičke usluge, uz zahtjev se prilaže akt ljekara specijaliste kojim se potvrđuje da se radi o lijekovima, odnosno laboratorijskim i dijagnostičkim uslugama koje su u vezi sa postupkom potpomognute oplodnje. Troškovi su prihvatljivi ukoliko su nastali u godini u kojoj se raspisuje javni poziv, neovisno od datuma nastanka.

Iz odobrenih sredstava se vrši obračun i uplata doprinosa ukoliko je propisima za modalitet isplate sredstava u konkretnom slučaju predviđana takva obaveza.

Troškovi koji se ne mogu sufinansirati su: troškovi putovanja, troškovi smještaja, administrativni troškovi i troškovi koji nisu neposredno povezani sa postupkom medicinski potpomognute oplodnje.

Troškovi medicinski potpomognute oplodnje utvrđuju se na osnovu računa izdatog od domaće ili inozemne zdravstvene ustanove ili račun ukoliko se radi o refundiranju troškova postupka medicinski potpomognute oplodnje.

POSTUPAK PRIJAVE

Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje medicinski potpomognute oplodnje, imaju partneri koji ispunjavaju sljedeće uslove:

- Da žena nema više od 43 godine života,

- Da oba partnera imaju prebivalište na području općine Velika Kladuša,
- Da najmanje jedan partner ima prebivalište na području općine Velika Kladuša najmanje 5 godina,
- Da su partneri u braku ili vanbračnoj zajednici,
- Da su jedan ili oba partnera liječeni ili su u postupku medicinski potpomognute oplodnje.

Prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, partneri su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Kopije ličnih karata za oba partnera,
- Uvjerenje o kretanju za oba partnera,
- Izvod iz matične knjige vjenčanih ili ovjerena izjava o vanbračnoj zajednici,
- Nalaz i dokaz o neplodnosti izdat od nadležne zdravstvene ustanove,
- Predračun troškova potpomognute oplodnje izdat od domaće ili inozemne zdravstvene ustanove ili račun ukoliko se radi o refundiranju troškova,
- Dokaz o uplati, djelimičnoj uplati ili odbijanju sredstava od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona,
- Broj tekućeg računa jednog od partnera.

Način na koji se može doći do tražene dokumentacije: Uvjerenje o kretanju za oba partnera pribavlja se kod Ministarstva unutrašnjih poslova USK-a, Odsjek za administraciju Velika Kladuša, Izvod iz matične knjige vjenčanih pribavlja se u matičnom uredu, dok izjava može biti ovjerena kod Notara ili u Općini, medicinska dokumentacije, predračun/račun se pribavlja u zdravstvenoj ustanovi kod koje su vršeni pregledi i liječenje, a dokaz o uplati, djelimičnoj plati ili odbijanju sredstava pribavlja se kod zavoda zdravstvenog osigurnaja USK-a.

POSTUPAK ODABIRA

Postupak po javnom pozivu provodi Komisija koju rješenjem imenuje Općinski načelnik.

Komisija ima predsjednika i najmanje dva člana, a obaveze iste su da: pregleda pristigle prijave, vrši administrativnu provjeru prijave, utvrđuje ispunjenost uslova, sačinjava zapisnik o radu, predlaže listu korisnika i dostavlja prijedlog Općinskom načelniku.

Na osnovu prijedloga Komisije, Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli sredstava, koja sadrži: ime korisnika, odobreni iznos, način isplate i druge uslove korištenja sredstava.

Nadležna Služba obavještava podnosioca zahtjeva o rezultatima postupka slanjem pojedinačne pismene obavijesti podnosiocu.

Na pismenu obavijest podnosilac prijave može podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana prijema iste. O prigovoru odlučuje Općinski načelnik u roku od 8 (osam) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora. Odluka po prigovoru je konačna.

Svaki član komisije će biti isključen iz postupaka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa, o kojima će davalac budžetskih sredstava odlučivati pojedinačno po svakoj prijavi.

UGOVARANJE/ISPLATA/KONTROLA

Sredstva se dodjeljuju svim podnosiocima prijave koji ispune uslove propisane Pravilnikom, javnim pozivom i odlukom utroška sredstava, prema redoslijedu zaprimanja potpunih prijava i do utroška sredstava planiranih Budžetom Općine za tekuću godinu, s tim da je maksimalan iznos po korisniku 3.500,00 KM.

Sa korisnikom sredstava zaključuje se ugovor kojim se uređuje: iznos odobrenih sredstava, način i rok isplate, obaveza namjenskog korištenja sredstava, način dokazivanja utroška sredstava, povrat sredstava u slučaju nenamjenskog korištenja i druge elemente u skladu sa Smjernicama.

Sredstva se mogu isplatiti: direktno korisniku ili direktno zdravstvenoj ustanovi na osnovu predračuna ili računa, a način isplate se utvrđuje se ugovorom.

Korisnik je dužan dostaviti dokaz o namjenskom utrošku sredstava u roku od 60 dana od dana izvršene isplate, odnosno u roku utvrđenom ugovorom.

Nadležna općinska služba vrši administrativnu i finansijsku kontrolu korištenja sredstava. Korisnik je dužan omogućiti uvid u dokumentaciju na zahtjev Općine.

Korisnik je obavezan vratiti dodijeljena sredstva ukoliko sredstva koristi suprotno njihovoj namjeni, dostavi neistinite podatke, ne dostavi dokaze o utrošku sredstava, onemogućujući provođenje kontrole. Povrat sredstava vrši se u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za povrat.

Upustvo izradila
Služba za upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove

